

*Ledamöter*

Leif Bülow  
Mattias Alveteg  
Yvonne Granfeldt

Arbetsgivaren, prefekt, Kemiska inst.  
Arbetsgivaren, prefekt, inst. för kemiteknik  
Arbetsgivaren, prefekt, inst. för livsmedelsteknik

*Övriga*

Anikó Wendler  
Caroline Lindblom  
Jörgen Nilsson  
Carl Grey  
Johannes Lidberg  
Melker Axelsson  
Sara Abrahamsson

Arbetsmiljösamordnare, ordförande  
Protokollförare  
Administrativ chef  
Huvudskyddsombud  
Studerandeskyddsombud, Nat-fak, KERUB  
Studerandeskyddsombud, LTH, K-sektionen  
Studerandeskyddsombud, LTH, W-sektionen

*Frånvarande*

Mats Cedervall

SACO-S

---

§ **Ärende**  
**Beslut**

---

**1. Utseende av justeringsperson**

HMS-kommittén utser Mattias Alveteg att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**2. Fastställande av dagordning**

Kommittén beslutar att fastställa utsänd dagordning.

**3. Föregående protokoll**

Protokollet läggs till handlingarna.

**4. Rapport från Skyddskommittén**

Protokollet gicks igenom och lades därefter till handlingarna.

**5. Rapport från Kemicentrums husstyrelse**

Jörgen Nilsson informerar om att solceller kommer monteras på hus 1, arbetet påbörjas i slutet av februari.

Renovering av hus 2, ritningsunderlag är godkända och Tommy Ljungdell jobbar med rumsfunktionsbeskrivningar.

Kortläsare till bunkern fattas fortfarande.

Angående flytten av NMR, det kan uppstå en del buller eftersom golvet ska skäras upp. Förmodligen är det sal S och T som blir hårdast drabbat men det kan även drabba Biblioteket. Detta arbete kommer att pågå under cirka 3 veckors tid.

---

§    **Ärende**  
     **Beslut**

---

**6.    Rapport från institutionerna**

Jörgen Nilsson informerar om att det kommer bli en organisationsförändring för KILU med en ny Inköpsorganisation. Det kommer bli en förhandling den 25 februari, därefter kommer beslut fattas i KILU styrelse.

**7.    Skyddsrondsprotokoll**

Sammanfattning skyddsronder HT19

Höstterminens fokusområde var på CLP märkning som gäller från och med den 1:a juni 2019.

- Uppmärksningen av kemikalier har varit varierande.
- Ordning på labb har blivit mycket bättre, det förekommer att invallning saknas.
- Rutin för avfrostning av frysar, Anikó Wendler sammanställer ett rutindokument som skickas till avdelningarna.

**8.    Rapporterade arbetsskador/tillbud**

Inga inkomna arbetsskador eller tillbud.

**9.    Information från huvudskyddsombudet**

Carl Grey informerar om en av de utbildningar för huvudskyddsombuden som kallas för MHFA, Mental Health First Aid, där överskyddsbuden anser det önskvärt att låta fler inom skyddsorganisationerna genomgå denna utbildning.

Sektionen HR har inlett ett arbete kring hur sjukfrånvarostatistik ska tas ut ur Primula på fakultetsnivå/motsvarande. Förslag på arbetssätt ska föredras i LU-HR.

**10.   Studentärende**

Melker Axelsson påtalar vikten av att information, som exempelvis information om vattenläckan, når ut även till studenterna. Studentrepresentanterna uppmanas att lämna in sina mailadresser till Informationen för att de ska kunna få informationen vid liknande händelser.

Sara Abrahamsson undrar över vårens skyddsronder, dessa kommer genomföras någon gång under april och maj. Anikó Wendler återkommer med datum längre fram.

**11    Meddelande**

Ny beställningsblankett för medicinsk kontroll, Kvicksilver finns nu med

<https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/anstalldas-halsa/medicinska-kontroller-i-arbetslivet>

Nya riktlinjer för friskvårdsförmån vid Lunds universitet

<https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/anstalldas-halsa-0>

Arbetsmiljödagen 28 april. Man kan anmäla sig i kompetensportalen

<https://luvit.education.lu.se/Kompetensportalen/activities/ActivityDetails.aspx?inapp=1&id=1653>

---

§    **Ärende**  
     **Beslut**

---

**12. Övriga ärenden**

Leif Bülow uppmanar studentrepresentanterna att göra en enkät som studenterna i respektive sektion kan svara på anonymt angående användandet av droger, både alkohol och narkotika. Detta är ett arbetsmiljöproblem och en viktig fråga att lyfta.

Vid protokollet

Caroline Lindblom

Justeras

Anikó Wendler

Mattias Alveteg