

Ledamöter

Mattias Alveteg
Yvonne Granfeldt
Leif Bülow
Birgitta Frohm
Mats Cedervall

Arbetsgivaren, prefekt, inst. för kemiteknik
Arbetsgivaren, prefekt, inst. för livsmedelsteknik
Arbetsgivaren, prefekt, Kemiska inst.
ST-S, forskningsingenjör
SACO-S

Övriga

Anikó Wendler
Caroline Lindblom
Jörgen Nilsson
Nedim Krcic
Hanna Sjöman

Arbetsmiljösamordnare, ordförande
Protokollförare
Administrativ chef
Studerandeskyddsombud, Nat-fak, KERUB
Studerandeskyddsombud, LTH, K-sektionen

Frånvarande

Simon Probert
Carl Grey

Studerandeskyddsombud, LTH, W-sektionen
Huvudskyddsombud

§ **Ärende**
Beslut

1. Utseende av justeringsperson

HMS-kommittén utser Birgitta Frohm att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

2. Fastställande av dagordning

Kommittén beslutar att fastställa utsänd dagordning.

3. Föregående protokoll

Anikó Wendler informerar angående frågan om att jobba med linser i labb, det finns speciella, tightare skyddsglasögon med bättre skydd uppifrån och från sidan. Hanna Sjöman K-sektionen kollar upp hur många det kan röra sig om bland studenterna som skulle behöva det.

Efter Arbetsmiljöverkets uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet på CAS, kompletterades det med fler dokument vilka är nu godkända efter att ha uppfyllt Arbetsmiljöverkets krav, därmed har ärendet avslutats. Anikó Wendler har gjort en arbetsmiljöhandbok baserat på skriftliga rutiner, policy samt grundläggande aktiviteter som finns vid Kemicentrum, Lunds universitet för att skapa en bra och säker arbetsmiljö. Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska ingå som en naturlig del i den dagliga verksamheten och därför ska en arbetsmiljöhandbok finnas på varje avdelning. Arbetsgivaren ska varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Anikó tillsammans med respektive avdelningen kommer att sätta ihop en arbetsmiljöhandbok.

4. Rapport från Skyddskommittén

Inget att rapportera.

§ **Ärende**
Beslut

5. Rapport från Kemicentrums husstyrelse

Jörgen Nilsson informerar om att Kemiska institutionen kommer att lägga in en anhållan om renovering av hus 2.

Projektering pågår av utbyte och flytt av tanken med kvävgaspåfyllning vilket kommer innebära en ombyggnad av nuvarande vaktmästeri. Tanken för kvävgaspåfyllning ska installeras vid årsskiftet 2018/2019. Akademiska hus har ansökt om bygglov, Anikó Wendler besvarar Räddningstjänsten Syd.

6. Skyddsrondsprotokoll

Inga protokoll inkomna. Höstens skyddsronder kommer att ske under november och december.

7. Rapporterade arbetsskador/tillbud

Det har inkommit fem stycken tillbud och dessa gicks igenom.

8. Information från huvudskyddsombudet

Inget att informera.

9. Studentärende

Hanna Sjöman, K-sektionen, framför önskemål om ett konto för torris. Jörgen Nilsson tillstyrker inte detta då det inte är kopplat till någon verksamhet här.

Nedim Krcic undrar över sms-listor för brandlarm. Anikó Wendler informerar om att de ska uppdatera listorna för i år och hon kommer skicka mallen till studentsektionerna. Brandövning kommer att ske under hösten och Anikó återkommer om vilken vecka det blir.

10. Meddelande

Jörgen Nilsson informerar om vikten av att inte ha några uppställda dörrar under nollningsaktiviteterna då detta kan innebära att obehöriga kommer in.

11 Övriga ärenden

Anikó Wendler informerar om att piktogrammet med en gasflaska som är uppsatta över hela Kemicentrum ska nu kompletteras med en tilläggs-text. Anikó Wendler skickar ut ett mail till berörda när de finns klara för avhämtning i Informationen.

Anikó Wendler påminner om att när man tar in information som rör anhöriglistan så får det från och med nu inte stå med vilken relation man har med den anhöriga på grund av den nya dataskyddsförordningen, GDPR som trädde i kraft 25 maj 2018. När det gäller studenter ska de ha ett godkännande från sin anhörig att man lämnar in deras namn och telefonnummer. Anikó Wendler tar reda på mer angående dokumenthanteringen.

§ **Ärende**
 Beslut

Vid protokollet

Caroline Lindblom

Justeras

Anikó Wandler

Birgitta Frohm