

## Närvarande

### Ledamöter

Mattias Alveteg	Arbetsgivaren, prefekt, inst. för kemiteknik
Yvonne Granfeldt	Arbetsgivaren, prefekt, inst. för livsmedelsteknik
Sven Lidin	Arbetsgivaren, prefekt, Kemiska inst.
Ulla Jeppsson-Wistrand	OFR-S, 1:e laboratorieassistent
Linnea Gustafsson	Studerandeskyddsombud, LTH, K-sektionen

### Övriga

Anikó Wendler	Protokollförare
Jörgen Nilsson	Administrativ chef, ordförande
Carl Grey	Huvudskyddsombud
Karl-Erik Bergquist	Husprefekt

### Frånvarande

Christoffer Orinius	Studerandeskyddsombud, LTH, W-sektionen
Nedim Krcic	Studerandeskyddsombud, Nat-fak, KERUB
Mats Cedervall	SACO-S

---

## § Ärende Beslut

---

### 1. Utseende av justeringsperson

HMS-kommittén utser Mattias Alveteg att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

### 2. Fastställande av dagordning

Kommittén beslutar att fastställa utsänd dagordning.

### 3. Föregående protokoll

Protokollet läggs därefter till handlingarna.

### 4. Rapport från Skyddskommittén

Inget protokoll från skyddskommittén.

### 5. Rapport från Kemicentrums husstyrelse

Inget att rapportera från husstyrelsen

---

§     **Ärende**  
      **Beslut**

---

**6. Skyddsrondsprotokoll**

Protokoll från genomförda skyddsronder diskuterades i generella termer. På det stora hela har ordningen/labbhygienen i labben blivit mycket bättre. Däremot märkning av kolvar, flaskor etc. var inte lika bra. Sedan diskuterades skyltpolicy, samförvaring av kemikalier samt att enhetlig skyltning kommer eftersträvas på alla avdelningar.

**7. Rapporterade arbetsskador/tillbud**

Anikó Wendler informerade om fyra stycken tillbud som har inkommit under våren.

**8. Information från huvudskyddsombudet**

Carl Grey informerar om att det har varit skyddsombudsmöte i april. Där det kom upp att anställda upplever en risk med det pågående spårvägsbygget i anslutning till Kemicentrum. Det efterfrågades löpande information om spårvagnsbyggnationen runt Kemicentrum. Jörgen för ärendet vidare till LU bygg.

Carl Grey meddelar att ett nytt färgsystem inte kan implementeras officiellt i skyddsrondsprotokollet för att mallen till protokollet är utformad och ägs av sektionen personal och beslutad i centrala skyddskommittén. Allvarlighetsmarkeringen på skyddsrondsprotokollet kommer att användas internt på Kemicentrum.

**9. Studentärende**

Studenterna har inga ärenden.

**10. Meddelande**

10.1. Anikó informerade om att efter Räddningstjänst Syds tillsyn har vi fått en åtgärdslista på 8 punkter vilka ska vara åtgärdade senast 2017-10-30. I samband med tillsynen överlämnades också KILUs beslut om tillstånd för hantering av brandfarlig vara vilket gäller till och med 2022-07-13.

10.2. Jörgen informerade om att det nu har tecknats ett projekteringsavtal mellan LU bygg och Akademiska hus för ombyggnation av hus I. Ombyggnationen innebär att KC biblioteket ska flyttas så att personalen får fönster till sina arbetsplatser. Nya biblioteket förläggs där studentuppehållsytorna är i dag. Studentytorna flyttas till östra sidan av hus I, där det i dag finns GU-labb och seminarierum. Seminarierummen flyttas till platsen/ytan där det i dag finns bibliotek. GU-labbet avvecklas och i samband med denna ombyggnation slås även två mindre datorsalar samman till en större.

10.3. Anikó informerade att LU-bygg har tagit fram en ny brandskyddshandbok som ett stöd i arbetet med brandskydd. Det är också utskickat utbyteslista för hälso- och miljöfarliga kemikalier som

---

**§ Ärende**  
**Beslut**

---

den nationella substitutionsgruppen (NSG) har arbetat fram, vilken ska beaktas i största möjliga mån.

- 10.4. Anikó informerade om att det har genomförts ett 10-dygns kvicksilvermätning på processvattnet från hus 4. Efter mätningen kunde det konstateras att det nivåerna är mindre än 0,1ug/l. Dialog förs med Miljöförvaltningen i Lunds kommun huruvida mätningar ska göras i framtiden samt i vilken omfattning.

**11. Övriga ärenden**

Inga övriga ärenden.

Vid protokollet

Anikó Wendler

Justeras

Jörgen Nilsson

Mattias Alveteg