

Närvarande

Ledamöter

Bergquist, Karl-Erik	Arbetsgivaren, husprefekt, ordförande
Ahrne, Siv	Arbetsgivaren, inst. för livsmedelsteknik
Hankala-Janiec, Teresa	SACO, Inst. för energivetenskaper, universitetsadjunkt
Jeppsson Wistrand, Ulla	ST, 1:e laboratorieassistent HSO
Lindén, Birgitta	Arbetsgivaren, inst. för kemiteknik
Löfgren, Johanna	NF, studerandeskyddsombud
Reimer, Johan	Arbetsgivaren, studierektor, kemisk grundutbildning
Sönegård, Erik	Ekosystemteknik, studerandeskyddsombud
Wendt, Ola	Arbetsgivaren, professor, KILU

Övriga

Gustafson, Åsa	LU Byggnad, yrkeshygieniker
Ljungdell, Tommy	Protokollförare, byggsamordnare
Malmström, Catrin	Administrativ chef
Sassarsson, Irene	FHV. Företagssköterska
Qvarnström, Eva	Huvudskyddsombud

Frånvarande

Nilén, Claes	LU Byggnad, miljöchef
Fagerberg, Erik	LTH, studeranderepresentant

§ Ärende
Beslut

1 Utseende av justeringsperson

HMS-kommittén utser Ulla Jeppsson Wistrand att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

2 Fastställande av dagordning

Kommittén beslutar att fastställa utsänd dagordning.

3 Föregående mötesprotokoll

Protokollet läggs till handlingarna med följande tillägg:

P3: Läsplatsernas ytrenovering och möblering innebär ingen förändring av verksamhet och vid kontroll av ventilationskapacitet framkom att denna ligger inom intervallet 65-85 personer vilket det möblerats för. Övriga punkter kvarstår.

P7: Renoveringen av sal A skjuts fram till sommaren 2013. Ombyggnaden av CAS lokaler innebär ingen förändring av verksamhet, HPLC-bänkarna behålls.

P12: Arbetet med handlingsplan vid utrymning pågår.

§ Ärende
Beslut

P17: Infrastrukturberedningsgruppen har meddelat att det finns ett rum för enskild eftertanke på SOL-centrum och att LTH inte tillhandahåller några rum. Alla hänvisas till rummet på SOL-centrum.

Ny fläkt till kvävetapprummet är beställd.

4 Skyddskommitténs protokoll

Protokoll föreligger ej.

5 Ärende rörande Företagshälsovården

Erik Sönegård tar upp en fråga om utbildning i ergonomi/arbetsställning för studenter men detta hanteras av studenthälsan.

6 Meddelande

Eva Qvarnström meddelar att

– Ett protokoll om mögelangrepp i ett kylt rum på industriell näringslära inkommit och rummet skall saneras. HMS-kommittén rekommenderar att kylda rum kontrolleras i samband med skydds rond.

– KC har svarat på enkät om arbetsmiljöpolicy.

– Kommande brandutbildningar: 7/5 9-12 på engelska samt 29/5 9-12 på svenska.

Catrin Malmström meddelar att

– Husstyrelsen avsatt 100 000:- för att genomföra Ulf Ellerviks förslag från HMS-möte 5/2011 om elektroniska säkerhetsföreskrifter.

7 Aktuella byggnadsfrågor

Tommy Ljungdell meddelar att:

– Akademiska hus har för avsikt att återställa marken på norra sidan av hus III samt att bygga om entré E.

Det fördes en diskussion om att remisstiden på ombyggnaden av entré E var för kort.

8 Kvicksilver i Kemicentrums avloppsvatten

Tommy Ljungdell meddelar att

– Ny spolning av stammarna i hus II skall ske under våren.

– Arbete pågår med att till nästa möte presentera en tidplan för spolning av resterande avloppsstammar på KC.

9 Studentärenden

Åsa Gustafson meddelar att:

§ Ärende
Beslut

- Utbildning för studerandeskyddsombud är utförd.
- En grupp har tillsatts för att erbjuda annan studentrelaterad utbildning.

10 Miljödiplomering av Kemicentrum

Eva Qvarnström meddelar att:

- Utbildningar för inköpare, miljösamordnare, anställda samt miljövärdare planeras till hösten 2012.
- En remiss angående handlingsplan för Kemicentrum har skickats till institutionerna och miljösamordnare.

11 Kemiskt avfall

Tommy Ljungdell meddelar att:

- Provet med dunkhantering är något försenat. Åsa Gustafson anser att höga krav på tillverkaren av dunkar måste ställas med avseende på ålder och ljusbeständighet.
- Lotsen för oljeavfall har tagits bort och istället skall oljeavfall hanteras som icke klorerat lösningsmedel.

12 Inspektionsprotokoll från Miljöförvaltningen

Vid Miljöförvaltningens inspektion av CAS framfördes en del brister.

- Förvaring och märkning av kemikalier: Märkning och förvaring av kemikalier skall förbättras, det saknades absorptionsmedel i en del lab.
- Avfall: Förvaring av kemikalieflaskor och avfallsflaskor i dragskåp skall minskas samt invallas bättre där förvaring ändå behövs.

13 Inspektionsprotokoll från Arbetsmiljöverket

Vid Arbetsmiljöverkets inspektion av CAS framfördes en del brister.

- Systematiskt arbetsmiljöarbete: CAS skall se över rutiner och riskbedömningar, viktigt att lokalvården informeras bättre om hur de skall agera.
- Hantering av kemiska ämnen: märkning och förvaring av kemikalier skall förbättras samt att avstängningsventiler för gaser behöver märkas upp bättre.
- Funktionskontroll av dragskåp: den årliga kontrollen var försenad.
- Första hjälpen och krisstöd: kontroll av ögon/nöduschar var försenad. Dessa skall kontrolleras minst en gång per månad och måste dokumenteras minst en gång per halvår.

14 Enkät om psykosocial skyddsround

Eva Qvarnström redovisade resultatet från enkäten om psykosocial skyddsround. En del frågeställningar bör ses över till nästa gång.

Irene Sassarsson påpekar att man kan ta hjälp av företagshälsan om det framkommer något som t.ex. oro hos personal.

§ Ärende
Beslut

15 Rapporterade arbetsskador/tillbud

Åsa Gustafson rapporterar följande tillbud,

- CAS: Ventilationsbortfall efter arbetstid i västra delen av hus I. Ventilationen återkom efter ca 30 minuter. Utredning om handlingsplan pågår.
- Bioteknik: Dörr till kylrum gick inte att öppna och gästforskare kunde inte komma ut. Låskistan är demonterad och utbytt, låskistan visade sig vara defekt. Övriga kylrumsdörrar i hus III skall kontrolleras.
- CAS: Personkrockar vid dörr -1 CD 27-30 från trapphus plan 0. Det saknas glas i dörren vilket medför att man inte ser om någon kommer i korridoren utanför. Eva Qvarnström har kontaktat Akademiska hus för pris på ny dörr.
- Kemteknik: Doktorand halkade på isfläck vid cykelparkering. Dålig halkbekämpning från Akademiska hus. Detta måste förbättras till nästa vinter.

16 Skyddsrondsprotokoll, Kemicentrum

Skyddsronder inrapporterade från CAS, Kemisk fysik, Teoretisk kemi samt KC-gemensamma funktioner.

Ola Wendt framför synpunkten att CAS i vissa fall måste använda sig av 50liters gasflaskor på grund av hög förbrukning

17 Övrigt.

Birgitta Lindén tog upp frågor från inspektionen från Arbetsmiljöverket och Miljöförvaltningen men dessa kommer att behandlas på nästa möte.

18 Nästa möte.

Kommande möte:
24 maj 13:15

Vid protokollet

Tommy Ljungdell

Justeras

Karl-Erik Bergquist

Ulla Jeppsson Wistrand